

Colección de Cursos Herramientas Digitales

OFIMÁTICA / OFFICE 365

Microsoft OneNote	Office 365: Excel Profesional
Office 365 para administradores (2019)	Office 365: Outlook
Office 365: Access Avanzado	Office 365: PowerPoint Avanzado
Office 365: Access Básico	Office 365: PowerPoint Básico
Office 365: Access Completo	Office 365: PowerPoint Completo
Office 365: Access Intermedio	Office 365: Word Avanzado
Office 365: Access Profesional	Office 365: Word Básico
Office 365: Excel Avanzado	Office 365: Word Completo
Office 365: Excel Básico	Office 365: Word Intermedio
Office 365: Excel Completo	Office 365: Word Profesional
Office 365: Excel Intermedio	Microsoft Project 2010
	Microsoft Teams

OFIMÁTICA / OFFICE 365 / PÍLDORAS OFFICE 365

Píldora Access - Análisis y diseño de bases de datos	Píldora Excel - Uso de funciones comunes
Píldora Access - Crear y trabajar con consultas	Píldora Excel - XML y Excel
Píldora Access - Crear y trabajar con formularios	Píldora Outlook - Calendario
Píldora Access - Crear y trabajar con informes	Píldora Outlook - Contactos
Píldora Access - Crear y trabajar con tablas	Píldora Outlook - Correo electrónico
Píldora Access - Expresiones	Píldora Outlook - Introducción y componentes de Outlook
Píldora Access - Macros y módulos	Píldora Outlook - Otros componentes de Outlook
Píldora Access - Mantenimiento y seguridad de la base de datos	Píldora PowerPoint - Animación y multimedia
Píldora Access - Objetos de una base de datos de Access	Píldora PowerPoint - Creación y modos de vista de presentaciones
Píldora Access - Objetos OLE	Píldora PowerPoint - Dibujos e imágenes
Píldora Access - SQL y consultas avanzadas	Píldora PowerPoint - Gráficos y organigramas
Píldora Access - Trabajar con datos desde tablas	Píldora PowerPoint - Notas, documentos e impresión
Píldora Access - Trabajar con Internet	Píldora PowerPoint - Presentaciones electrónicas
Píldora Access - XML y Access	Píldora PowerPoint - Trabajo con diapositivas
Píldora Excel - Acceso a datos externos	Píldora PowerPoint - Trabajo con texto
Píldora Excel - Análisis de datos	Píldora Word - Combinar correspondencia
Píldora Excel - Colaborar con otros usuarios	Píldora Word - Escribir texto
Píldora Excel - Colocar datos en la web	Píldora Word - Estilos y temas
Píldora Excel - Creación de gráficos	Píldora Word - Formato de página
Píldora Excel - Editar hojas	Píldora Word - Formato de párrafo
Píldora Excel - Filtros y subtotales	Píldora Word - Grandes proyectos
Píldora Excel - Formato de celdas	Píldora Word - Imágenes y dibujos
Píldora Excel - Formularios	Píldora Word - Impresión de documentos
Píldora Excel - Fórmulas y funciones	Píldora Word - Incluir objetos en documentos
Píldora Excel - Introducción de datos	Píldora Word - Listas, esquemas y columnas
Píldora Excel - Listas	Píldora Word - Referencias, marcadores, índices y subdocumentos
Píldora Excel - Matrices y referencias externas	Píldora Word - Revisar el texto
Píldora Excel - Tablas y gráficos dinámicos	Píldora Word - Revisar y compartir documentos
Píldora Excel - Trabajo con fórmulas	Píldora Word - Tablas
Píldora Excel - Trabajo con hojas e impresión	Píldora Word - Word e Internet

